

PRAKTIKBESKRIVELSE

Social- og specialpædagogik anden og tredje praktikperiode

2. udgave - Pædagoguddannelsen 2014

Praktikbeskrivelsen består af 2 hoveddele:

A. Beskrivelse af praktikstedet

B. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode.

Specialiseringsmuligheder for Social- og specialpædagogik, herunder studerendes læringsmål og praktikvejleders praktikudtalelse

Vejledning til udfyldelse af denne praktikbeskrivelse med uddannelsesplan. Praktikinstitutionen udfylder de hvide felter med oplysninger om institutionen.

Under de enkelte praktikperioder udfyldes de relevante perioder med beskrivelser af hvordan man arbejder i institutionen med de respektive videns-og færdighedsmål.

Den studerende udarbejder læringsmål for den pågældende praktikperiode i skabelonen under uddannelsesplanen. Den studerendes læringsmål beskriver, hvordan han/hun konkret vil arbejde med periodens videns- og færdighedsmål i løbet af praktikken. (Man kan skille den studerendes læringsmål ud i et særskilt dokument).

Praktikvejleder udfylder praktikudtalelsen efter statusmødet. Der er skabelon hertil under den studerendes læringsmål. Praktikbeskrivelsen inddrager således både praktikstedets uddannelsesplan og den studerendes læringsmål samt praktikstedets praktikudtalelse. (praktikudtalelsen kan adskilles fra praktikbeskrivelsen, når den videregives til professionshøjskolen).

A. Beskrivelse af praktikstedet	
Institutionens navn:	Golfstrømmen
Adresse:	Skolegade 1, 7755 Bedsted Thy
Tlf.:	99-17-31-41
E-mailadresse:	Bedsted.skole@thisted.dk
Hjemmesideadresse:	
Åbningstider:	Skoledelen har åbnet 7.30-13.50. Derudover er der tilknyttet en special SFO/ KLUB som nogle af eleverne anvender.
Skoleleder:	Lise-Lotte Longfors

<p>Fysiske rammer, ude og inde samt faciliteter:</p>	<p>Skolen har til huse i udkanten af Bedsted by. Der er ca. 7 km. til Hurup og knap 30 kilometer til Thisted. Der er ca. 1 km. til banegården.</p> <p>Skolen har gennem de seneste år opnået en kraftig renovering og skolen fremstår i dag pæn tidssvarende.</p> <p>Golfstrømmen er placeret i den ene længe af skolen og har egen indgang og egne lokaler. Her er ligeledes blevet kraftigt moderniseret inden for de seneste år. Her er også eget køkken, personalerum, aktivitetsrum og egen have m.m.</p> <p>På skolegrunden er der en skolegård med boldbane og meget andet. Der er også en have bagerst i skolegården. Derudover er der fælles græsområde med boldbane og en lille skov med forskellige muligheder.</p> <p>Eleverne er pt. opdelt i 3 grupper (G1, G2 samt G3)</p> <p>Hvert personaleteam arbejder med en gruppe (G 1-2 eller 3)</p> <p>Der er tilknyttet eget personalerum og derudover er der mulighed for at reservere diverse mødelokaler på almenkolen.</p>
<p>Antal børn/unge/</p>	<p>ca.30</p>
<p>Aldersgruppe:</p>	<p>Fra ca. 7 til ca. 18 år</p>
<p>Beskrivelse af målgruppen:</p>	<p>Golfstrømmen er et specialundervisningstilbud for børn med gennemgribende udviklingsforstyrrelser. Eleverne er potentielt normalt begavede.</p> <p>Eleverne har mangeartede udfordringer, såsom social-emotionelle vanskeligheder og tilknytningsforstyrrelser. Desuden har en del elever tillægsdiagnoser som ADHD, ADD, OCD, autisme og tourette.</p>

<p>Arbejdsmetoder:</p> <p>Beskrivelse af institutionens foretrukne pædagogiske metoder og begrundelser herfor.</p>	<p>Vi arbejder ud fra en Kognitiv ressourcefokuseret anerkendende praksis. (KRAP)</p> <p>I Golfstrømmen arbejder vi med at bevidstgøre eleverne om tankerne bag den enkeltes handlinger. Vi har fokus på at ændret tænkning skaber mulighed for at ændre handlinger.</p> <p>Vi tager altid udgangspunkt i elevens individuelle ressourcer. Vi arbejder målrettet med at finde elevens niveau, så eleverne får de rigtige udfordringer fagligt såvel som socialt.</p> <p>Vi arbejder meget bevidst med at formulere mål for de enkelte elever, som sikrer det er muligt for eleverne at opleve progression (små sikre succeser). Vi sætter både faglige og menneskelige mål for den enkelte elev.</p>
---	--

<p>Tværfagligt samarbejde:</p> <p>Faggrupper som institutionen samarbejder med.</p>	<p>Arbejdet omkring eleverne i Golfstrømmen foregår i tæt samarbejde/dialog med forældre og andre ressourcepersoner i barnets liv.</p> <p>Vi har en fast PPR psykolog tilknyttet, så personalet kan sparre i.f.t. den enkelte elevs alsidige udvikling.</p> <p>Skolen arbejder tæt sammen med kommunens UU-vejledere, der arbejdes aktivt med bl.a. brobygning og praktikophold, for at understøtte overgangen til ungdomsuddannelserne.</p>
<p>Personalegruppens sammensætning:</p>	<p>Golfstrømmen rummer faggruppe som; lærer, pædagoger, pædagogisk assistenter, medhjælper.</p>
<p>Praktikvejleders kvalifikationer:</p>	<p>Praktikvejleder kursus (2 dages kursus)</p>
<p>Hvis der er flere vejledere sættes antal ud for de forskellige kvalifikationer. Hvis der er en vejleder, sættes kryds ud for de forskellige kvalifikationer.</p>	<p>Praktikvejlederuddannelse (6-8 ugers uddannelsesforløb på diplomniveau)</p> <p>Pædagog med: Diplom som praktikvejleder. 1 person</p>
	<p>Andet/andre uddannelser</p> <p>Afdelingskoordinator/ Pædagog-lærer 1. person</p>
<p>Forbesøgets tilrettelæggelse:</p> <p>Hvorledes inddrager praktikstedet i forhold til forbesøget?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Den studerendes forberedelse til forbesøget • Dialog om praktikbeskrivelsen og uddannelsesplan • Dialog om gensidige forventninger inden praktikkens start • Introduktion til praktikstedet • Straffe- og børneattest, tavshedspligt, ansættelsesbrev til lønnede praktikker m.v. • Praktikstedets forventninger til den studerende • Drøftelsen af videns-, færdigheds og 	<p>Under forudsætning af positiv forsamtale:</p> <p>Forbesøget indeholder en ansættelsesamtale, hvor kontrakt indgås, indeholdende formalia (børneattest, løn, studiedage osv.) samt mødetider mm.</p> <p>Herefter er der en samtale omkring det at være studende i skolen i forhold til at kunne arbejde med sine praktikmål samt det at være både studerede og ansat. At kunne balancer imellem dette, således at man løser de arbejdsopgaver der er, samtidig med at man kan omsætte denne praksis til teoretiske overvejelser, som kan bruges i arbejde med de mål man har for praktikken.</p> <p>Kort besøg i det team man skal være en del af. Der er fastlagt vejledning 1-1 1/2 timer pr uge.</p>

kompetencemål samt uddannelsesplan og formulering af læringsmål • Den studerendes mødeplan	
--	--

Planlægning af de første dage på praktikstedet: <ul style="list-style-type: none"> • Introduktion til institutionen, hverdagens organisering og stedets kultur. 	<p>Man følger de ansatte i teamet i en følordning, således man opnår et kendskab til dagligdagen.</p> <p>Der vil være et introforløb, hvor der er en teoretisk gennemgang af skolens metoder.</p>
Organisering af kontakt til professionshøjskolen i forbindelse med: <ul style="list-style-type: none"> • praktikudtalelse • Afsluttende prøve <p>Uddyb, hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring/problemer i praktikforløbet.</p>	<p>Det er den praktikansvarlige, der har ansvaret for praktikvejledningen og det daglige pædagogiske arbejde, der indeholder en læringsproces. Den praktikansvarlige har også ansvaret for kontakt til ucn og udfærdigelse af praktikdokumenterne: læringsmål, midtvejsindstilling og deltagelse i den afsluttende prøve.</p>
Dato for sidste revidering:	01.04. 2020

B. Uddannelsesplan anden og tredje praktikperiode

c) Social- og specialpædagogik

Pædagoger med denne specialisering har særlige kompetencer til at indgå i social- og specialpædagogisk arbejde med mennesker i forhold til tre overordnede målgrupper:

- A. Børn og unge med særlige behov.
- B. Mennesker med sociale vanskeligheder.
- C. Mennesker med psykiske og/eller fysiske funktionsnedsættelser

Social- og specialpædagogik 2.

Praktikperiode

Kompetenceområde: Relation og kommunikation

Området retter sig mod pædagogens relationer, professionelle kommunikation og pædagogiske aktiviteter og midler i pædagogisk praksis.

Kompetencemål: Den studerende kan kommunikere professionelt i relation til målgruppen og kolleger og kan på den baggrund gennemføre pædagogiske aktiviteter på et etisk forsvarligt grundlag.

Vidensmål: Den studerende har viden om....	Færdighedsmål: Den studerende kan.....	Hvordan afspejler videns- og færdighedsmålene sig i praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring?
--	---	---

kommunikationsformer og relationsdannelse, herunder om den professionelle samtale,	kommunikere professionelt, etablere og indgå i professionelle relationer til mennesker i udsatte positioner,	Elevgrupperne er som regel meget imødekommende overfor nye personer og den studerende vil derfor have en unik mulighed for at indgå i nogle bærende relation med eleverne. Der arbejdes i vejledningen med grænser imellem de tre P'er ; professionel, personlig og privat.
professionsetik og pædagogiske værdier,	analysere og vurdere etik, magt og ligeværd i sin egen og andres tilgang til det enkelte menneske og til fællesskaber,	Den studerende vil igennem det daglige arbejde med målgruppen og i samarbejde med personalet samt i vejledningen, have rig mulighed for at sætte spørgsmål ved det daglige arbejde og selv vurdere.
konflikt- og voldsforebyggelse, konfliktnedtrapning og udadreagerende adfærd,	vurdere konflikter, forebygge og håndtere konflikter samt evaluere indgreb i konflikt- og voldsepisoder,	Der er elever, der kan være udadreagerende fysisk, men mest i forhold til materialer og mere i lyd og verbale udtryk. Den studerende vil med støtte have mulighed for at arbejde med egen grænser og reaktion på dette.
bevægelsesmæssige, musiske, æstetiske og kreative processers betydning i den socialpædagogiske praksis og	tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter inden for udvalgte områder, herunder inddrage børn, unge og voksnes kreativitet og perspektiv og	Der er en tilgang til eleverne, hvorved deres vanskeligheder ses som et udslag af deres manglende formåen og ikke som de vil opføre sig upassende. F.eks er der gåture, cykling/Mtb, svømning, idræt og andre fysiske aktiviteter samt en til tider anderledes undervisnings tilgang til eleverne, der oftest prioriterer meget af dette.
hjælpemidler og professionsteknologier i et lærings- og udviklingsperspektiv .	vurdere og anvende hjælpemidler og professionsteknologier i samarbejde med mennesker med særlige behov med henblik på at understøtte udvikling og læring.	Der er flere hjælpemidler til eleverne såsom AppWriter, mat fessor, specialkort osv. Den studerende vil have rig mulighed for at tilegne sig nye færdigheder her.
førstehjælp.	udføre grundlæggende førstehjælp.	

Anbefalet relevant litteratur: KRAP grundbogen. Derudover er det meget op til den studerende at finde relevant brugbar litteratur til videns og færdighedsmålene.

Særlige information om 2. praktikperiode

Arbejdsplan for studerende:

Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor.

Den studerende vil kunne forvente at arbejde indenfor tidsrummet 7.30- 14.00/17.00 generelt men der vil være personalemøder/ lejrur/ forældrearrangement samt evt. timer i special SFO.

Den studerendes placering på praktikstedet.

Tilknytning til gruppe

Den studerende vil blive tildelt en gruppe som vedkommende skal arbejde i. G1 G2 eller G3. Det vil ofte være i G1 eller G3 som vil være elever i aldersgruppen ca. 7 til 12 eller 13-18 år

Organisering af praktikvejledning.

Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt? Hvordan inddrages den studerendes portfolio?

Fast vejledning hver uge 1 - 1 1/2 time pr gang, hvor der arbejdes med læringsmålene samt med egen udvikling. Der vil være en del hjemmearbejde imellem vejledningstimerne, hvor den studerende skal arbejde videre med aftalte fokuspunkter.

Det forudsættes at den studerende arbejder selvstændigt med praktikdokumentet. Vejlederen sætter gerne gang i denne proces og støtter den studerende, men er på ingen måde ansvarlig for at den studerende får lavet praktikdokumentet.

Det er den studerende, der laver en dagsorden og skriver et referat af praktikvejledningen. Praktikvejleder er gerne behjælpelig med dette.

Studerendes læringsmål for 2. praktikperiode

Studerendes navn:	
Studerendes studienr:	
Studerendes klasse:	
Uddannelsessted:	Bedsted Skole, skolegade 1, 7755 Bedsted
Praktikvejleders navn:	Søren Vestergaard
Praktikvejleders mail:	sve@thistedskoler.dk
Praktiksted:	Golfstrømmen
Tlf. til praktikvejleder:	28-14-99-31

Læringsmål 1

Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 2

Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 3		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 4		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 5		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 6		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Praktikvejleders generelle kommentarer	
Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet.	
Dato for udtalelse	

Social- og specialpædagogik 3.

Praktikperiode

Kompetenceområde: Samarbejde og udvikling

Området retter sig mod samarbejdsrelationer i og udvikling af social- og specialpædagogisk praksis i samspil med målgruppene.

Kompetencemål: Den studerende kan gennem udvikling af pædagogisk praksis understøtte de tre målgruppers lærings-, udviklings- og omsorgsbehov og perspektiver i samarbejde med relevante aktører.

Vidensmål: Den studerende har viden om....	Færdighedsmål: Den studerende kan.....	Hvordan afspejler videns- og færdighedsmålene sig i praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring?
institutionelle, organisatoriske og ledelsesmæssige rammer for social- og specialpædagogiske indsatser,	agere professionelt inden for de givne institutionelle, organisatoriske og ledelsesmæssige rammer,	At den studerende forsøge at danne sig et overblik og forståelse for rammerne, da Golfstrømmen er en del af hele skolen og et kommunalt special tilbud. Vi understøtter denne forståelse igennem dialog i vejledningen , ved teamsamarbejde-personalemøder og andre sammenkomster.
forskellige social- og specialpædagogiske tilgange og metoder,	foretage en faglig vurdering af de metoder, som anvendes på praktikstedet,	Ved at den studerende aktiv er en del af det daglig arbejde og tør stille kritiske spørgsmål til teorien/erne og metoderne. Understøttes ved deltagelse/ observation i den daglige praksis samt igennem vejledningen og ved det daglige arbejde i teamet og ved personalemøder osv.
tilgrænsende fagligheder og rammerne for tværprofessionelt samarbejde,	indgå i tværprofessionelt samarbejde om løsningen af konkrete opgaver og/ eller problemstillinger,	Skolen indeholder flere forskellige faggrupper og samarbejder også med andre faggrupper i det tværprofessionelle samarbejde (psykolog, sundhedsplejerske, socialrådgiver osv.). Der kan derfor være forskellige opfattelser af "virkeligheden", alt efter hvilken fagperson man repræsenterer. Derfor er det lige så vigtigt at kunne være aktiv lyttende og deltagende i andres opfattelse. Kun ved at finde en fælles forståelse, er det muligt med fælles løsninger på givet problemstillinger. Understøttes i det daglig arbejde og igennem den ugentlig vejledningen.
opgave- og ansvarsfordeling mellem målgrupperne, professionelle, frivillige og pårørende,	redegøre for egen faglighed, opgaver og ansvar i et mangefacetteret samarbejde,	Ved at arbejde fler/tværfaglig opnår man større selvforståelse af sin egen faglighed samt af de andres faglighed. Dette arbejdes der bevidst og målrettet med i vejledningen.
forandringsprocesser og innovation,	deltage i udviklingen af den pædagogiske praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,	Det er vigtig at man som studerende tør at begive sig fra det kendte (trygheden) til det ukendte (det nye, hvor man føler sig usikker) og bevidst arbejder med at gøre det ukendte - kendt. Herved opnåes en større faglig sikkerhed og derved en sikker pædagogisk praksis, der giver mod på nye

<p>didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og</p>	<p>sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og</p>	<p>udfordringer (det ukendt som det kendte) Et punkt der arbejdes med igennem hele praktikken, ved vejledning, teammøder og personalemøder osv.</p> <p>Når den studerende oplever, at de i praksis har sikkerhed i arbejdet, bliver det letterer at dokumentere sit arbejde i det skriftlige til f.eks kollager, notaer, skemaer m.m.</p> <p>Der arbejdes med dette i vejledningen, ved at vejleder viser/ hjælper den studerende med notaer, SBSys, skemaer m.m.</p>
--	---	---

Anbefalet relevant litteratur: KRAP grundbogen. Derudover er det meget op til den studerende at finde relevant brugbar litteratur til videns og færdighedsmålene.

Særlige information om 3. praktikperiode

Arbejdsplan for studerende:

Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor.

Den studerende vil kunne forvente at arbejde indenfor tidsrummet 7.30- 14.00/17.00 generelt, men der vil være personalemøder/ lejrur/ forældrearrangement samt evt. timer i special SFO.

Den studerendes placering på praktikstedet. Tilknytning til gruppe:

Den studerende vil blive tildelt en gruppe som vedkommende skal arbejde i. G1, G2 eller G3. Det vil ofte være i G1 eller G3 som vil være elever i aldersgruppen ca. 7 til 12 år. og 13-18 år

Organisering af praktikvejledning.

Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt? Hvordan inddrages den studerendes portfolio?

Fast vejledning hver uge 1 - 1 1/2 time pr gang, hvor der arbejdes med læringsmålene samt med egen udvikling. Der vil være en del hjemmearbejde imellem vejledningstimerne, hvor den studerende skal arbejde videre med aftalte fokuspunkter.

Det forudsættes at den studerende arbejder selvstændigt med praktikdokumentet. Vejlederen sætter gerne gang i denne proces og støtter den studerende, men er på ingen måde ansvarlig for at den studerende får lavet praktikdokumentet.

Studerendes læringsmål for 3. praktikperiode

Studerendes navn:	
Studerendes studienr:	
Studerendes klasse:	
Uddannelsessted:	Bedsted Skole, skolegade 1 7755 Bedsted
Praktikvejleders navn:	Søren Vestergaard

Praktikvejleders mail:	sve@thistedskoler.dk
Praktiksted:	Golfstrømmen
Tlf. til praktikvejleder:	28-14-99-31

Læringsmål 1

Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 2

Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 3

Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 4

Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 5

Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde		

kompetencemålet i den resterende praktikperiode.	
--	--

Læringsmål 6

Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Praktikvejleders generelle kommentarer

Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet.	
Dato for udtalelse	